

Vilniaus „Vyčio“ gimnazija

Švietimo pagalbos teikimas mokiniui, turinčiam mokymosi sunkumų

Mokytojas, mokinio tėvai (globėjai) ir/ar klasės vadovas pastebi ugdymosi sunkumus

1 ŽINGSNIS. Stebėjimas ir mokytojo pagalba

Mokytojas

- Tariausi su tėvais (globėjais) ir klasės vadovu
- Renka informaciją (lankomumo, elgesio, pasiekimų)
- Planuoja ir taiko pedagoginę pagalbą

Randa efektyvias pagalbos formas ir priemones.
Kitų pagalbos būdų nereikia.

ARBA

Priemonės nepasiteisina.
(pasiekimai žemesni nei minimalūs).
Reikia papildomos pagalbos.

Klasės vadovas informuoja tėvus (globėjus), organizuojamas trišalis susitikimas.

2 ŽINGSNIS. Trišaliai susitikimai

Dalyviai:

- Mokinys, jo tėvai (globėjai)
- Mokytojas, klasės vadovas
- Pagalbos mokiniui specialistai

Įvertinama:

- Turima informacija
- Sunkumų stebėjimo klasėje rezultatai
- Taikytų priemonių veiksmingumas

Apibrėžiama problema.

- **Sudaromas mokinio švietimo pagalbos planas** (dalykinės konsultacijos, psichologės, soc. pedagogo konsultacijos)
- Stebima mokymosi pažanga, lankomumas, elgesys
- **Klasės vadovas** atsakingas už pažangos aptarimą (po mėnesio)

Švietimo pagalbos planas veiksmingas.
Kitų pagalbos būdų nereikia.

ARBA

Kai teikiamos švietimo pagalbos planas neveikia, stebima nepakankama pažanga.
Reikia papildomos pagalbos.

- **Klasės vadovas** informuoja mokinius ir tėvus (globėjus), apie tolesnio mokymosi galimybes kitoje mokymo įstaigoje
- Konsultacijos su švietimo pagalbos specialistais
- **Karjeros koordinatoriaus** pagalba apsvairstant tolesnio mokymosi galimybes kitoje mokymo įstaigoje.

Nukreipimas j **Vaiko gerovės komisiją.**

3 ŽINGSNIS. Nukreipimas į Vaiko gerovės komisiją (VGK)

VGK posėdžio dalyviai:

- ♦ Vaiko gerovės komisija
- ♦ Mokinys, jo tėvai (globėjai)
- ♦ Klasės vadovas
- ♦ Pagalbos mokiniui specialistai

VGK:

- ♦ Analizuoja pagalbos veiksmingumą, vertina mokinio pasiekimus, prireikus koreguoja švietimo pagalbos priemones
- ♦ Sprendžia ar reikia pakartotinio mokinio SUP įvertinimo PPT

Jei VGK nusprendžiama, kad reikia **pakartotinio mokinio SUP** vertinimo PPT

4 ŽINGSNIS. Specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos organizavimas

Pakartotinis SUP vertinimas PPT:

- ♦ Prašo tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimo (raštu) įvertinti vaiką PPT, surenka kitus dokumentus
- ♦ Rekomenduojamas pakartotinis mokinio SUP vertinimas PPT

VGK:

- ♦ Vadovaujasi PPT išvadomis
- ♦ **Koordinuoja** švietimo pagalbos teikimą, ugdymo programų pritaikymą
- ♦ Analizuoja pagalbos veiksmingumą, vertina mokinio pasiekimus, prireikus koreguoja švietimo pagalbos priemones
- ♦ Teikia rekomendacijas pedagogams
- ♦ Inicijuoja konsultacijas su PPT specialistais
- ♦ Jei reikia, inicijuoja pakartotinį mokinio SUP vertinimą